

Geschäftsstelle: Altes Amtsgericht
Bahnhofstraße 8
59368 Werne
E-Mail: vhs@werne.de
Internet: www.vhs-werne.de



Leitung: Regina Ruß 02389 71-539
stellv. Leitung: Michael Hahn 02389 71-562

Anmeldung: Mathilde Krieter 02389 71-554
Verwaltung: Angelika Lücking 02389 71-558
Fax: 02389 71-796

Geschäftszeiten:

montags 08.30-12.30 / 14.00-18.00* Uhr
dienstags 08.30-12.30 / 14.00-18.00* Uhr
mittwochs 08.30-12.30 Uhr
donnerstags 08.30-12.30 / 14.00-18.00* Uhr
freitags 08.30-13.00 *Uhr

* Schulferien mo, di, do bis 16.00, fr bis 12.00 Uhr

5106

Die Einnahmen-Überschuss-Rechnung

Spätestens mit der ersten Einnahme beginnt für Selbstständige das Kapitel Buchführung als fester Bestandteil des betrieblichen Alltags. Freiberuflerinnen und Freiberufler sowie Kleingewerbetreibende sind nicht zur doppelten Buchführung verpflichtet und können dem Finanzamt eine jährliche Einnahmen-Überschuss-Rechnung (EÜR) einreichen. Inhalte und Aufbau dieser „einfachen“ Buchführung werden Ihnen während dieses Seminars an praktischen Beispielen und mit Formularen vorgestellt.

Themen:

- „Einfache“ Buchführung
- Betriebseinnahmen und -ausgaben
- Wichtige Steuerarten
- Möglichkeiten der Abschreibung
- Umgang mit dem Finanzamt

Zielgruppe:

ExistenzgründerInnen, FreiberuflerInnen,
Kleingewerbetreibende, kleine Unternehmen

Die Veranstaltung findet in Kooperation mit dem STARTERCENTER NRW der WFG Kreis Unna statt, das auch die regelmäßige Gründungsberatung vor Ort kostenfrei anbietet.



Donnerstag, 30.03.17, 17:00 - 20:00 Uhr (Anmeldefrist bis Mo., 27.03.2017)

Altes Amtsgericht, Seminarraum 1

N.N.

30,00 €