

Qualifizierung der Studien- und Berufswahlkoordinator/innen im Kreis Unna

Projektmanagement

21. Januar 2010, Kreishaus Unna



Definition Projektmanagement

Projekt

- einmaliger Ablauf
- eindeutige Aufgabe
- messbares Ziel
- hohe Komplexität
- zeitliche Befristung
- begrenzte Ressourcen
- temporäre Organisation



Management

- Planung
- Überwachung
- Koordination
- Steuerung

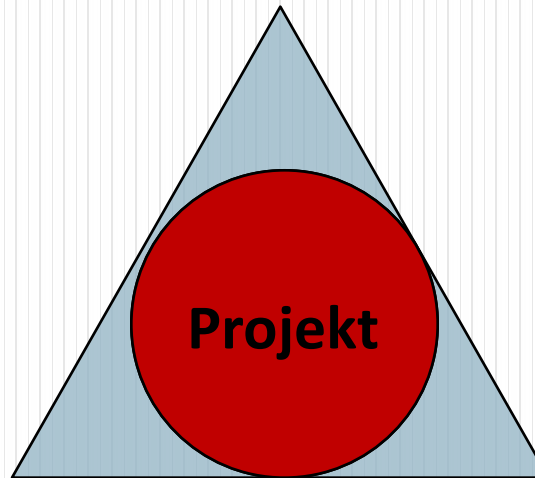


Projektmanagement

Projektziele

Sachziel

Qualität und Funktion
Was soll erreicht werden?



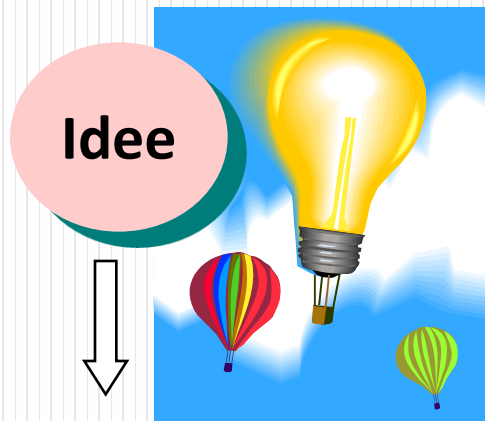
Terminziel

Projektendtermin
Bis wann soll alles erreicht werden?

Kostenziel

Projektbudget
Was darf das kosten?

Projektphasen - Theorie



Information und Berichterstattung

Controlling

Projektphasen – Praxis



Projektphasen im Überblick

Projektphase	Aufgaben	Hilfsmittel/Methoden
1. Definition	<ul style="list-style-type: none">- Zielklärung- Rahmen definieren- Voraussetzungen klären	<ul style="list-style-type: none">- Situationsanalyse- Umfeldanalyse- Projektauftrag
2. Planung	<ul style="list-style-type: none">- Überblick gewinnen und Aufgaben strukturieren- Aktivitäten koordinieren und zeitlich planen- Aufgaben- und Rollenklärung im Team	<ul style="list-style-type: none">- Projektstrukturplan- Projektablaufplan- Risikoanalyse- Aktionsplan- Teamsitzungen
3. Aktion	<ul style="list-style-type: none">- Steuerung- Kommunikation- Information	<ul style="list-style-type: none">- Teamsitzungen- Interventionen
4. Abschluss	<ul style="list-style-type: none">- Auswertung	<ul style="list-style-type: none">- Evaluation

Methoden

1. Situationsanalyse

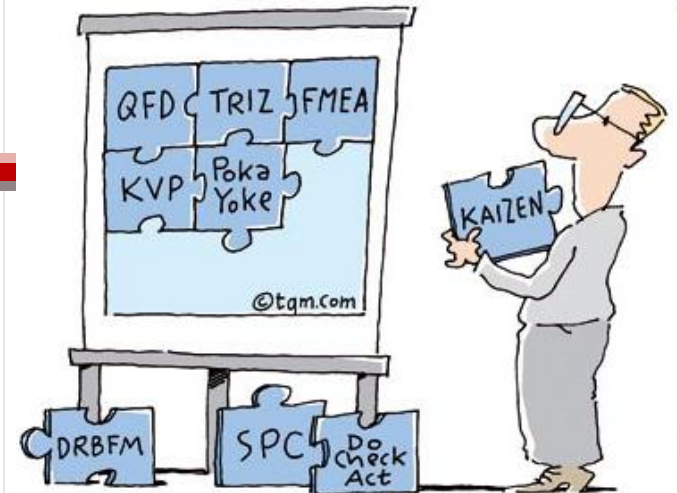
Analyse der Stärken, Schwächen,
Chancen und Risiken des Projekts
(SWOT-Analyse)

2. Umfeldanalyse

Einstellungen aller Betroffener bedenken bzw. berücksichtigen

3. Projektauftrag

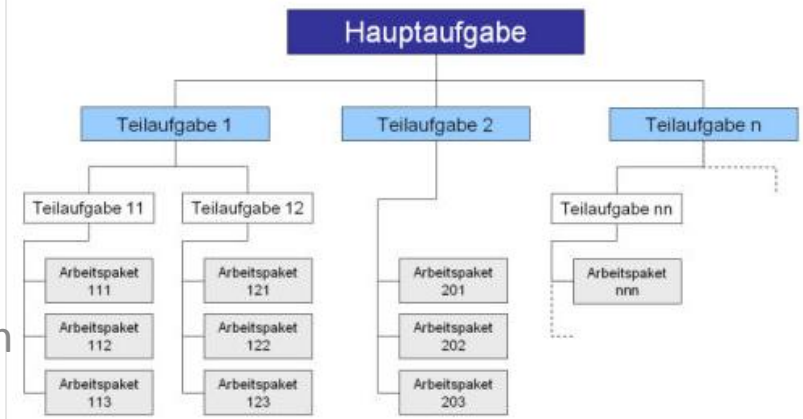
Detaillierte Zielklärung und Bestimmung der Rahmen- und Ausgangsbedingungen



Definition

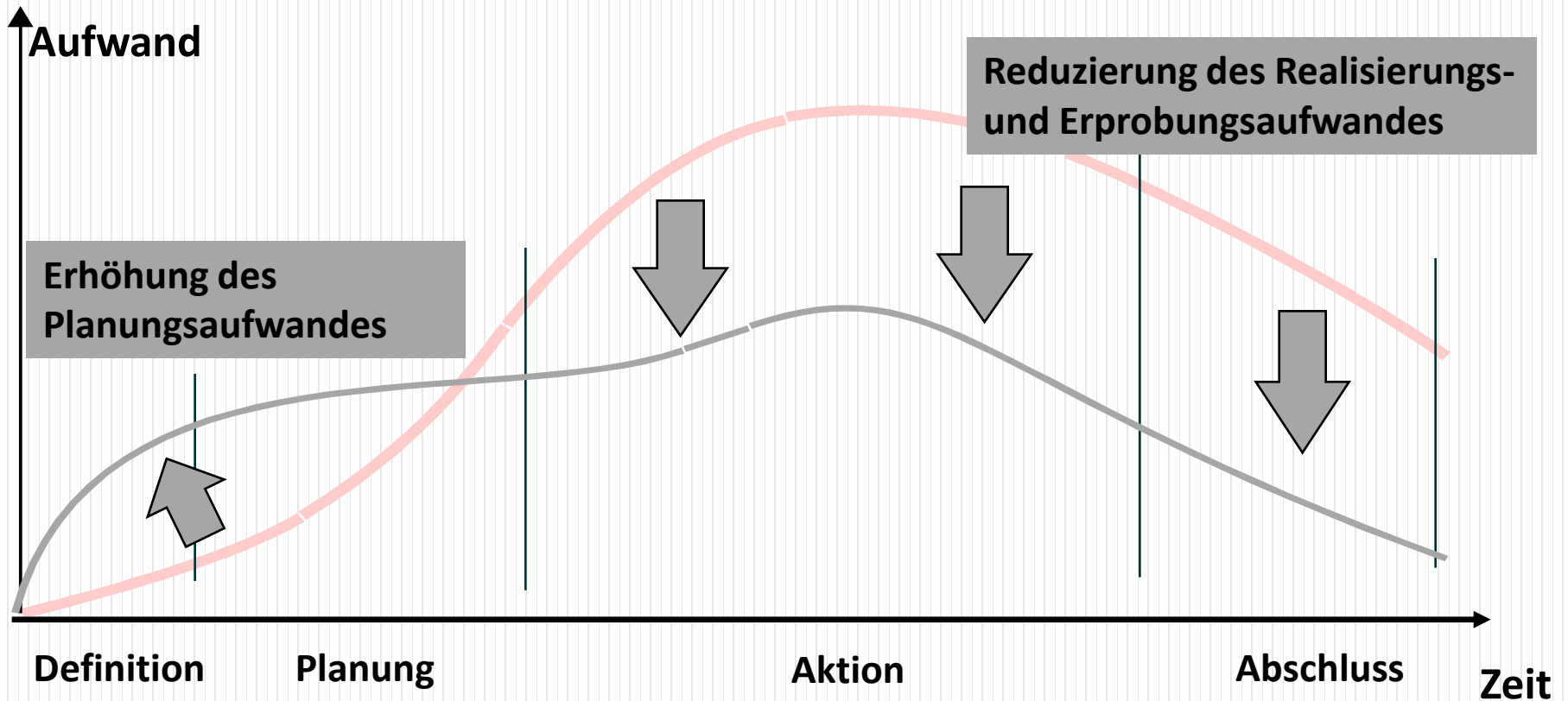
Methoden

1. Projektstrukturplan (PSP)
2. Projektablaufplan (PAP)
Weiterentwicklung des PSP,
Koordination der Aktivitäten, Zeitplan
3. Risikoanalyse
Check des PAP auf Konfliktpotentiale
4. Aktionsplan
Wer macht was mit wem bis wann?
5. Teamsitzungen



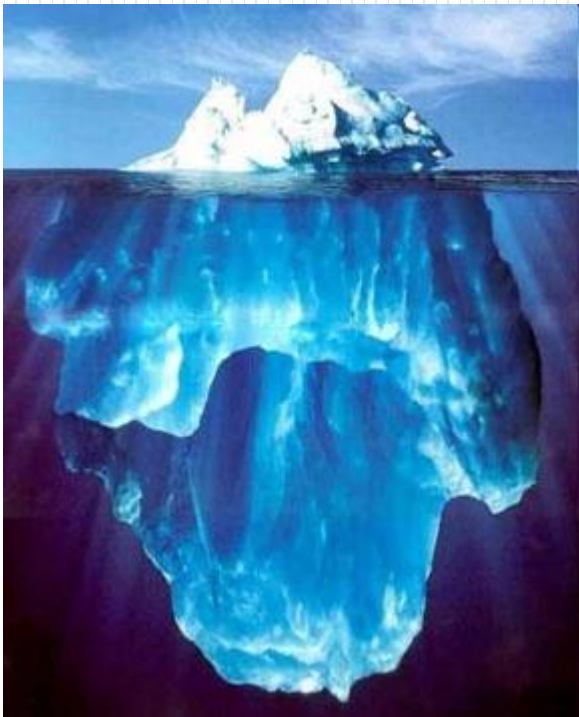
Planung

Projektphasen



Faustregel: 2/3 der Zeit für die Vorbereitung / Projektplanung verwenden!

Kommunikation und Teamentwicklung



Sachebene (sichtbar):

Themen, Aufgaben, Vorgaben

Beziehungsebene (unsichtbar):

Antipathie, Sympathie, Status,

Ängste, Emotionen, Macht

Bedeutung für das Projekt?

Konflikte sind der Normalfall!

aus: Georg Kraus, Reinhold Westermann
Projektmanagement mit System; Gabler Verlag